

# ДОГОВОР

## № 30П-38

Днес 14.08.....2015 год. в гр. Русе на основание чл. 41 от ЗОП във връзка с възлагане на обществена поръчка по ЗОП между:

1. **ОБЩИНА РУСЕ**, представлявана от **Кмета ПЛАМЕН СТОИЛОВ**, адрес: пл. „Свобода” №6, ЕИК по Булстат: 000530632, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. **„СЕМИНАРИ 2000“ ЕООД**, ЕИК 203427194, със седалище и адрес на управление: гр. Русе, бул. „Липник“ 123, **БИЗНЕС ПАРК РУСЕ**, Корпус А, ет. 4;, представлявано от **Стелияна Иванова Петева** - управител, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,  
**Страните се споразумяха за следното:**

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка на **Лазерен принтер по обособена позиция № 11**, съгласно Техническото предложение и изискванията на Възложителя посочени в техническата спецификация., представляващи Приложение № 2 и №4 към настоящия договор

1.2. Изпълнението на договора се основава на офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и действащите нормативни актове.

### II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

2.1. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните.

2.2. Мястото на изпълнение на договора е гр. Русе, 7000, пл. „Свобода” № 6.

2.3 Срокът за изпълнение предмета на договора е **20 (двадесет) календарни дни**, считано от датата на подписването му от страните.

### III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Цената на договора е в съответствие с Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващо Приложение № 3 към настоящия договор и е **3 888, 00**/три хиляди осемстотин осемдесет и осем/лв. с ДДС. В тази цена са включени всички разходи по изпълнение на договора, вкл. доставка до мястото на изпълнение.

3.2. Плащането се извършва с платежно нареждане по банков път, в български левове по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: IBAN: BG67UNCR70001519730068, BIC: UNCRBGSF в Уникредит Булбанк АД, след доставката и подписване на приемо-предавателен протокол от представителите на двете страни, в срок до 10 дни след представяне на оригинална фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, издадена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или негов второстепенен разпоредител, съгласно Приложение №1.

3.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да определи длъжностно лице, което да бъде отговорно за приемането на техниката от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след коректно изпълнение на доставката, има право да получи договореното възнаграждение по т.3.1, съгласно условията на т.3.2.

4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши доставка на компютри или техника с качество, технически параметри и окомплектовка, съгласно изискванията на Възложителя, в

Техническата спецификация и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващо Приложение № 2 към настоящия договор.

4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигурява гаранционно обслужване на доставената техника през времето на гаранционния срок.

4.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, следва да спазва срока за изпълнение съгласно т.2.3. от настоящия договор.

4.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва условията за сервизна поддръжка, като се отзове за отстраняване на проблем на място при възложителя рамките на до 4 часа след получаване на сигнала.

4.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява възникнали повреди в срок от 24 часа след приемане на дефектната техника от представител на Община Русе, чрез подписване на приемо-предавателен протокол. При невъзможност да се отстрани повредата в посочения срок, изпълнителят е длъжен да замени дефектиралата техника с обратна такава.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи точно и качествено изпълнение на договора в съответствие с техническата спецификация.

5.2. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се е отклонил от изискванията за доставката по т. 1.1. от договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да откаже приемането и заплащането на възнаграждението, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не изпълни своите задължения съгласно договора.

5.3 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати уговорената в т. 3.1. цена при условията и сроковете на настоящия договор.

## VI. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ И РЕКЛАМАЦИИ

6.1. Гаранционните срокове за изпълнената доставка, посочени в офертата на изпълнителя са: **24 месеца.**

6.2. Сроковете за предявяване на рекламациите започват да текат от момента на подписване на приемателно-предавателния протокол.

6.3. Всички дефекти, появили се в гаранционния срок, които не са причинени от неправилно действие на служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, се отстраняват от и за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да спазва условията за сервизна поддръжка, като се отзове за отстраняване на проблем на място при възложителя рамките на 4 часа след получаване на сигнала.

6.5. В рамките на гаранционния срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да извърши ремонта в срок до 24 часа от уведомяването за настъпилата повреда, а при невъзможност следва да замени дефектиралата техника с обратна такава.

## VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

7.1. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение в една от следните форми:

- депозит на парична сума в лева в размер на 3% от общата стойност по т.3.1 без ДДС, по следната банкова сметка на Община Русе: по ТБ Инвестбанк АД, Клон Русе, BIC - IORTBGSF ; IBAN - BG37 IORT 7379 3300 0300 00.

- банкова гаранция за сума в лева в размер на 3% от общата стойност по т.3.1. от договора със срок на валидност срокът на договора, удължен с 10 (десет) дни. Гаранцията следва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части и да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първото писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7.2. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, гаранция за обезпечаване изпълнението на настоящия договор НЕ се изисква.

7.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да пристъпи към упражняване на правата по гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от задълженията си по договора, както и когато прекъсне изпълнението на договора, без да са налице непредвидени обстоятелства и без писменото съгласие на възложителя.

7.4. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в 20-дневен срок от датата на предаване на компютрите или техниката.

7.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумите за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

## **VIII. НЕУСТОЙКИ**

8.1. Дължимите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор неустойки се удържат от гаранцията за изпълнение, а в случай че те я надвишават по размер, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на разликата до пълния ѝ размер. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, дължимите неустойки се удържат при плащанията по договора.

8.2. При забава, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,1 на сто на ден но не повече от 20 на сто от стойността на целия договор.

8.3. При пълно неизпълнение на договорните задължения, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 20 на сто от стойността на договора.

8.4. Страната, която е понесла щети от виновното неизпълнение на договорените задължения може да търси и по-големи вреди.

## **IX. ОТПАДАНЕ НА ОТГОВОРНОСТТА ПРИ ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

9.1. Страните се освобождават от отговорност при частично или пълно неизпълнение на договорните задължения, когато причината за форсмажора са обстоятелства (природни бедствия, пожар, война, стачка), върху които те нямат влияние.

9.2. За настъпилите форсмажорни обстоятелства страната, която се позовава на тях трябва да изпрати на другата страна незабавно писмено съобщение, в което се посочва и причинната връзка между неизпълнението на договора и форсмажорното обстоятелство.

9.3. В случай на форсмажорни обстоятелства, които влияят на предвидените в договора срокове, съответният срок се удължава с времето на тяхното продължение.

9.4. Ако форсмажорните обстоятелства продължават повече от два месеца, всяка от страните може да развали договора напълно или частично без съдебна намеса с тридесет дневно писмено предизвестие.

9.5. По инициатива на позоваващата се на форсмажорни обстоятелства страна, двете страни се срещат за уреждане на възникналите във връзка с форсмажорните обстоятелства въпроси и финансови взаимоотношения.

## **X. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ ИЛИ РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

10.1. Настоящият договор може да бъде прекратен или развален:

10.1.1. С изпълнение на задълженията на страните по него.

10.1.2. По взаимно съгласие, изразено писмено.

10.1.3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора договорът може да бъде развален от изправната страна при условията на чл. 87 от ЗЗД.

## **XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

11.1. Настоящият договор не може да бъде изменен, освен в случаите на чл.43, ал.2 от ЗОП.

11.2. Възникналите спорове по нерешени от договора въпроси ще се решават по споразумение, а когато това се окаже невъзможно – по реда на гражданското законодателство на Република България.

Настоящият договор се състави в **три еднообразни екземпляра** – два за възложителя и един за изпълнителя.

**Приложения:**

1. Информация за начина на фактуриране;
2. Техническо предложение;
3. Ценово предложение;
4. Техническа спецификация.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ПЛАМЕН СТОИЛОВ**  
Кмет на Община Русе



**САБИНА МИНКОВСКА**  
Началник отдел ФС

**СЪГЛАСУВАЛ:**  
**Димитър Генков**  
Секретар на Община Русе

**Емилия Пенева**  
Директор на дирекция ФОД

**Иван Минчев**  
Началник отдел ОП

**Пламен Ангелов**  
Началник отдел ИП

**Милена Трифонова**  
Ст. юриконсулт отдел ПНО

**ИЗГОТВИЛ по образец:**

**Албена Добрева**  
Гл. експерт отдел ОП

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**СТЕЛИЯНА ПЕТЕВА**  
Управител на „СЕМИНАРИ 2000“ ЕООД

Тодор Тодов



Пълномощно:

5509/24.07.2015г

## Информация за начина на фактуриране

Наименование	Адрес	Булстат	МОЛ	Позиция	Вид техника		Бр.
					Наименование	Наименование	
Община Русе	гр. Русе, пл. „Свобода“ №6	000530632	Пламен Стоилов	1	Компютърна система – вид 1	Компютърна система – вид 1	27
				3	Компютърна система – вид 3	Компютърна система – вид 3	3
				4	Компютър	Компютър	3
				5	Монитор	Монитор	8
				6	Преносим компютър	Преносим компютър	1
				7	Таблет – вид 1	Таблет – вид 1	1
				9	Скенер	Скенер	2
				10	Документен скенер	Документен скенер	5
				11	Лазерен принтер	Лазерен принтер	20
				12	Мрежов лазерен принтер	Мрежов лазерен принтер	1
				13	Матричен принтер	Матричен принтер	1
				14	Мастилено-струйно многофункционално устройство	Мастилено-струйно многофункционално устройство	2
				15	Лазерно многофункционално устройство – А4	Лазерно многофункционално устройство – А4	12
				16	Лазерно многофункционално устройство – А3	Лазерно многофункционално устройство – А3	2
				1	Компютърна система – вид 1	Компютърна система – вид 1	3
				6	Преносим компютър	Преносим компютър	1
8	Таблет – вид 2	Таблет – вид 2	8				
2	Компютърна система – вид 2	Компютърна система – вид 2	1				
4	Компютър	Компютър	1				
2	Компютърна система – вид 2	Компютърна система – вид 2	1				
2	Компютърна система – вид 2	Компютърна система – вид 2	10				
11	Лазерен принтер	Лазерен принтер	7				
4	Компютър	Компютър	2				
ОП „Комунални дейности“	гр. Русе, „Котовск“ №3	0005306320248	Стамен Савов	1	Компютърна система – вид 1	Компютърна система – вид 1	3
ОП „Спортни имоти“	гр. Русе, ул. „Черно море“ №2, ет.3	0005306320207	Веселин Богданов	2	Компютърна система – вид 2	Компютърна система – вид 2	8
ОП „Русе арт“	гр. Русе, пл. „Свобода“ №4	0005306320317	Мариан Савов	2	Компютърна система – вид 2	Компютърна система – вид 2	1
Филиално счетоводство „Детски ясли, детска млечна кухня и МОО“	гр. Русе, ул. „Черно море“ №2	0005306320126	Мариела Личева	11	Лазерен принтер	Лазерен принтер	7
СЗ „КООРС“	гр. Русе, бул. „Скобелев“ №45, ет.3	0005306320229	Светлозар Ненов	4	Компютър	Компютър	2

Наименование на участника:	СЕМИНАРИ 2000 ЕООД
Седалище по регистрация:	Русе, бул. Липник 123, БПР корпусу А, ет. 4
ВІС:	UMKRBGSF
ІВАН:	BG 36 UNKR 7000 1522 2071 33
Банка:	Уникредит Булбанк АД
Булстат (ЕИК) номер:	203427194
Точен адрес за кореспонденция:	Русе, бул. Липник 123, БПР корпусу А, ет. 4
Телефонен номер:	0889252505
Факс номер:	
Лице за контакти:	Стелияна Петева
e-mail:	sip2000petev@abv.bg

ДО

КМЕТА НА ОБЩИНА РУСЕ

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

За обособена позиция № 11

Наименование на процедурата:	Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на компютърна и периферна техника по обособени позиции за Община Русе и за всички второстепенни разпоредители с бюджетни кредити, които нямат статут на юридически лица и не са възложители по ЗОП“
------------------------------	--

С настоящото представяме нашето Техническо предложение за изпълнение на обекта на позиция 11. Лазерен принтер /попълва се предмета на позицията/ от обявената процедура с горепосочения предмет и заявяваме готовност да изпълним предмета на доставката.

Предлагаме да извършим доставката в срок от 20 /двадесет/ календарни дни от сключване на договора.

Потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията посочени в документацията за участие в процедурата и компютрите и/или техниката отговарят напълно на поставените изисквания, в доказателство на това сме приложили нужните документи, както и техническа спецификация от производителя.

Декларираме:

- че притежаваме опит в продажбата и сервисната поддръжка на подобна техника и разполагаме с нужната квалификация за коректното изпълнение в пълно съответствие с изискването;

- техниката, която ще доставим е фабрично нова, в оригинална опаковка и окомплектована с всички необходими силови, интерфейсни и други кабели, адаптери и аксесоари, необходими за нормалната ѝ работа. Захранването и кабелните крайници на силовите кабели ще са предвидени за експлоатация в България;

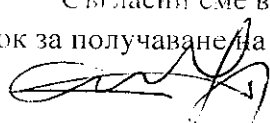
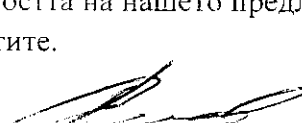
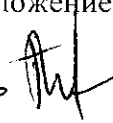
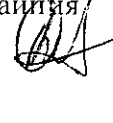
- приемо-предаването на техниката ще се извърши в сградата на Община Русе с приемо-предавателен протокол;

- имаме на разположение сервисна база на територията на гр. Русе за извършване на гаранционното обслужване на доставената техника;

- време за реакция при хардуерна повреда в рамките на 4 часа;

- срок за отстраняване на повреда в рамките на 24 часа, а при невъзможност ще заменим дефектиралата техника с обратна такава.

Съгласни сме валидността на нашето предложение да бъде 120 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

   Пенко Димитров 

В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи съгласно чл. 47, ал. 10 от ЗОП и изискванията и указанията към участниците, необходими за подписване на договора.

*Забележки: Когато се участва за повече от една позиция, техническите предложения се поставят и запечатват в отделни пликове, като върху всеки от тях се упоменава за коя позиция се отнася.*

**Прилагаме:** Техническа спецификация от производителя на предлаганата техника и гаранционни условия, отговарящи на Вашите минимални изисквания.

Правно обвързващ подпис:

Дата

Име и фамилия

Подпис на упълномощеното лице

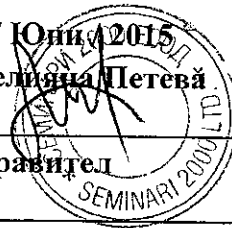
Длъжност

Печат

01 / Юни / 2015

Стелияна Петева

Управител



A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and curves.

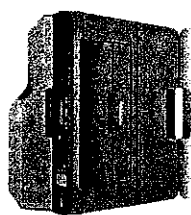
A handwritten signature in black ink, appearing as a series of connected strokes.

A handwritten signature in black ink, consisting of a few distinct strokes.

A handwritten signature in black ink, consisting of a few distinct strokes.



Достъпно бързо качество



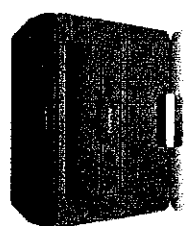
**MFC-L2700DW**  
**КОМПАКТНО МОНОХРОМНО ЛАЗЕРНО МУЛТИФУНКЦИОНАЛНО УСТРОЙСТВО С БЕЗЖИЧНА И МРЕЖОВА СВЪРЪЗНОСТ**

- Скорост на печат до 35 страници в минута
- Паз за хартия до 250 листа
- 2-цветен LCD дисплей
- Автоматично извличане на хартията за 35 секунди
- Безжична и мрежова свързаност
- USB 2.0
- Тонер в количества - 700 страници
- Мобилен печат



**DCP-L2520DW**  
**КОМПАКТНО МОНОХРОМНО ЛАЗЕРНО МУЛТИФУНКЦИОНАЛНО УСТРОЙСТВО С БЕЗЖИЧНА МРЕЖА**

- Скорост на печат до 35 страници в минута
- Автоматично извличане на хартията за 35 секунди
- Паз за хартия до 250 листа
- 2-цветен LCD дисплей
- Безжична мрежа
- USB 2.0
- Тонер в количества - 700 страници
- Мобилен печат



**DCP-L2500D**  
**КОМПАКТНО МОНОХРОМНО ЛАЗЕРНО МУЛТИФУНКЦИОНАЛНО УСТРОЙСТВО**

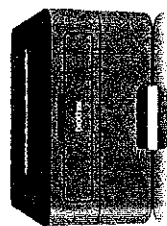
- Скорост на печат до 35 страници в минута
- Автоматично извличане на хартията за 35 секунди
- Паз за хартия до 250 листа
- 2-цветен LCD дисплей
- USB 2.0
- Тонер в количества - 700 страници

Достъпно бързо качество



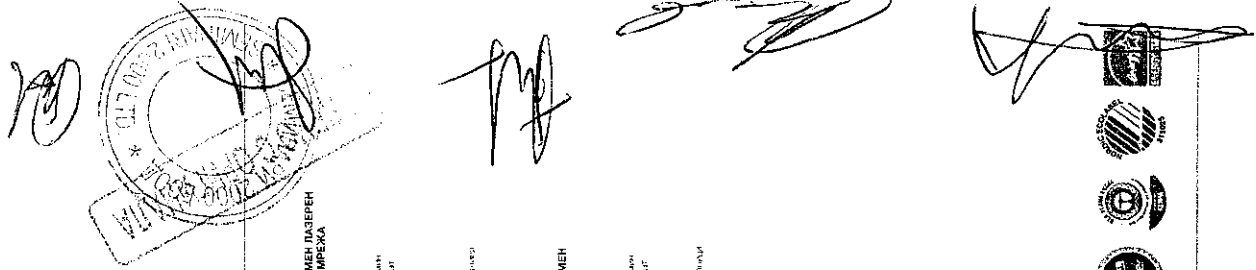
**HL-L2340DW**  
**КОМПАКТНО МОНОХРОМНО ЛАЗЕРНО ПРИНТЕР С БЕЗЖИЧНА МРЕЖА**

- Скорост на печат до 35 страници в минута
- Паз за хартия до 250 листа
- 1-цветен LCD дисплей
- Безжична мрежа
- USB 2.0
- Тонер в количества - 700 страници
- Мобилен печат



**HL-L2300D**  
**КОМПАКТНО МОНОХРОМНО ЛАЗЕРНО ПРИНТЕР**

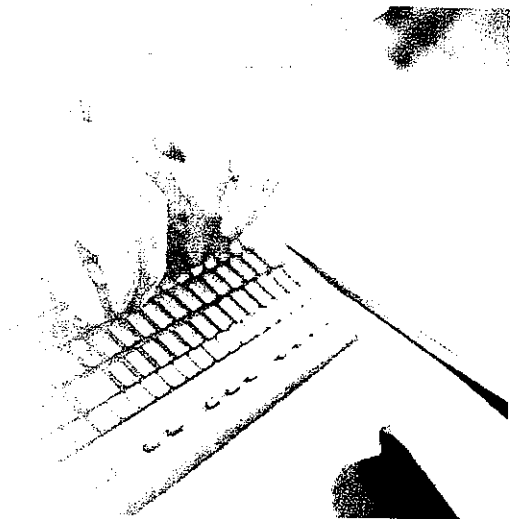
- Скорост на печат до 35 страници в минута
- Паз за хартия до 250 листа
- USB 2.0
- А4В печат
- Тонер в количества - 700 страници







# Правила и условия



Уважаеми клиенти,

Ние от Brother България Ви благодарим, че купихте нашия продукт!

Надяваме се да сте доволни от избора си, защото той е разработен така, че да посрещне всички Ваши изисквания и да Ви осигури безпроблемна употреба.

Всички продукти на Brother имат ДВЕ (2) ГОДИНИ стандартна гаранция, която започва да тече от датата на покупката.

В случай на неизправност през този период, причинена от грешка в дизайна, материалите или изработката, Brother Ви осигурява безплатен ремонт или, ако е нужно - подмяна на устройството с ново - по начина, описан по-долу. Моля, за Ваше улеснение преди да се свържете с нас, прочетете внимателно Ръководството на потребителя. Можете да си изтеглите нужния софтуер, да си отговорите на Често Задавани Въпроси и да намерите друга полезна информация на интернет адрес: <http://support.brother.com>

## Гаранционни условия

### I. Обхват на гаранцията

- a) Гаранцията е валидна само при представяне на оригинална фактура или касова бележка за покупката, които да са четливи и да съдържат цялата нужна информация - дата, продукт и име на търговеца, осъществил продажбата.
- б) Гаранцията важи за територията на България.
- в) Гаранцията не важи, ако серийния номер на продукта е изтрит, нечетлив или променен по някакъв начин.
- г) Гаранцията не покрива повреди, причинени от каквито и да било промени по механиката и/или електрониката на продукта без изрично писмено одобрение от Brother.

### II. Влизане в сила на удължена гаранция

Продуктът трябва да е регистриран на интернет страницата на Brother: <http://www.brother.bg/support/warranty-page>

### III. Гаранцията изключва:

- a) Консумативите;
- б) Софтуерни функции, които не са разработени от Brother;
- в) Периодична поддръжка, поправка или подмяна на части, поради нормално износване;
- г) Повреди по продукта, причинени от употребата на консумативи, чието качество е извън контрола на Brother;
- д) Повреди, причинени от неправилна употреба. Продуктът трябва да се използва според указанията в Ръководството на потребителя;
- е) Повреди, вследствие неспазване на инструкциите на Brother за правилна поддръжка на устройството;
- ж) Повреди, поради инсталация или употреба на продукта по начин, който не съответства на техническите стандарти за безопасност в страната, където се използва;
- з) Повреди, причинени от ремонт, извършен от неоторизиран сервиз или от самия клиент;
- и) Повреди при транспортиране, причинени от неправилно опаковане (препоръчваме Ви да запазите оригиналната опаковка, в случай че се наложи транспортиране на устройството);
- к) Повреди, поради невнимание, лоша вентилация или в резултат на природни бедствия (мълнии, наводнение, пожар и други независещи от Brother причини).

### Общи условия

Гаранцията се отнася единствено до продуктите на Brother и тяхната функционалност и не засяга никакви други граждански права, уредени от законите в страната или клиентски права, породени от договора за покупко-продажба.

### Специални гаранционни условия

1. 3-годишна удължена гаранция (платена, след регистрация)

Можете да удължите стандартната 2 годишна гаранция като закупите удължена гаранция от Вашия Brother дилър. Brother ще ви осигури пълно

Наименование на участника:	СЕМИНАРИ 2000 ЕООД
Седалище по регистрация:	Русе, бул. Липник 123, БПР корпус А, ет.4
BIC:	UMKRBGSF
IBAN:	BG 36 UNKR 7000 1522 2071 33
Банка:	Уникредит Булбанк АД
Булстат (ЕИК) номер:	203427194
Точен адрес за кореспонденция:	Русе, бул. Липник 123, БПР корпус А, ет.4
Телефонен номер:	0889252505
Факс номер:	
Лице за контакти:	Стелияна Петева
e-mail:	sip2000petev@abv.bg

ДО

КМЕТА НА ОБЩИНА РУСЕ

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ****За обособена позиция № 11**

Наименование на процедурата:	Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на компютърна и периферна техника по обособени позиции за Община Русе и за всички второстепенни разпоредители с бюджетни кредити, които нямат статут на юридически лица и не са възложители по ЗОП“
------------------------------	--

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за изпълнение на доставката по позиция 11. Лазерен принтер /попълва се предмета на позицията/ от обявената от Вас процедура с горепосочения предмет.

**I. Предлагаме следните цени в лева с включен ДДС:**

поз. №	Предмет на доставка	брой	Ед. цена в лева с ДДС	Обща цена в лева с ДДС
11.	Лазерен принтер	27	144.00	3 888.00

**II.** Цената за изпълнение е окончателна и не подлежи на промяна, с изключение на случаите, посочени изрично в Закона за обществените поръчки.

**III.** Плащането на цената ще се извърши с платежно нареждане по посочената от нас банкова сметка, след подписване на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и представяне на оригинална фактура на името на Община Русе или съответния второстепенен разпоредител, за когото е предназначена техниката.

**IV.** При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват, включително транспортни разходи франко община Русе.

Ние се задължаваме, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним предмета на договора, съгласно сроковете и условията залегнали в договора.

Правно обвързващ подпис:

Дата

Име и фамилия

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

Печат

01 / Юни / 2015

Стелияна Петева

Управител

